



Verbale del Consiglio dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Umbria - n. 454 del 13.03.2026.

Il giorno 13.03.2026 alle ore 16:30 si riunisce in ventiduesima seduta il Consiglio dell'Ordine Assistenti Sociali dell'Umbria con presenti le sotto indicate Consigliere:

Consigliere	Presenti	Assenti
Alessi Francesca	X	
Argenti Daniela	X	
Biarella Sara	X	
Caffio Anna		X
de Baggis Cecilia	X	
Ginga Nicoleta Margareta	X	
Mezzanotte Daniela	X	
Polito Filomena		X
Rellini Jessica	X	
Tardioli Francesca	X	
Trippetta Chiara	X	

Ordine del giorno:

- 1. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – determinazioni;**
- 2. Comunicazioni della Commissione Formazione e relativi adempimenti;**
- 3. Comunicazioni della Commissione Deontologica e relativi adempimenti;**
- 4. Modifica al Piano triennale integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità (PTPCT/PTTI);**
- 5. Approvazione avviso premio di laurea Elisa83;**
- 6. Varie ed eventuali.**

La Presidente Tardioli, ai sensi dell'art. 6 del DMGG n. 615/94 e del Regolamento di Funzionamento del CROAS Umbria, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, presiede e apre la nuova seduta odierna finalizzata all'ordine del giorno sopra riportato.

1. Lettura ed approvazione verbale precedente:



La Consiglieria Segretario Sara Biarella procede alla lettura del verbale della seduta del 20 febbraio 2026.
Il Consiglio, non rilevando osservazioni in merito, approva all'unanimità il verbale n. 453 del 20.02.2026 senza apportare modifiche.

2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – determinazioni:

La Consiglieria Segretario Biarella illustra le richieste pervenute.

Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli Assistenti Sociali che hanno fatto richiesta di cancellazione, iscrizione e trasferimento. Nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- **Iscrizioni:**

Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, la Consiglieria Biarella propone al Consiglio l'iscrizione all'Albo per i seguenti Assistenti Sociali ai sensi dell'art. 16 del "Regolamento per il funzionamento interno dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria" (approvato nella seduta di Consiglio del 5.12.2016) e del D.M. n.615/1994:

Albo A	Prot. N. 530/2026 del 04.03.2026
Albo B	Prot. N. 519/2026 del 02.03.2026

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le richieste di iscrizione pervenute.

Si dà mandato alla segreteria di dare comunicazione agli interessati.

- **Cancellazioni:**

Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario Biarella propone al Consiglio la cancellazione dall'Ordine della Regione Umbria per i seguenti Assistenti Sociali ai sensi dell'art. 16 del "Regolamento per il funzionamento interno dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria" (approvato nella seduta di Consiglio del 5.12.2016) e del D.M. n.615/1994:

Prot. N. 143/2026 del 20.01.2026
Prot. N. 408/2026 del 16.02.2026



Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Si dà mandato alla segreteria di dare comunicazione agli interessati.

- **Trasferimenti:**

Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per il trasferimento, il Segretario Biarella propone al Consiglio il trasferimento dall'Ordine della Regione Umbria per i seguenti Assistenti Sociali ai sensi dell'art. 16 del "Regolamento per il funzionamento interno dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria" (approvato nella seduta di Consiglio del 5.12.2016) e del D.M. n.615/1994:

Prot. 95/2026 del 15/01/2026
Prot. 360/2026 del 11.02.2026
Prot. 375/2026 del 13.02.2026.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il rilascio del nulla osta al trasferimento.

Si dà mandato alla segreteria di dare comunicazione agli interessati.

3. Comunicazioni della Commissione Formazione e relativi adempimenti;

Si riprende quanto emerso nell'incontro con la comunità professionale svoltosi a Perugia, approvato con Delibera n. 5 del 16.01.2026 ("Approvazione organizzazione evento di apertura per la comunità professionale").

Il Consiglio approva all'unanimità il protocollo sottoscritto con l'Ordine degli Infermieri di Perugia e il protocollo con l'Ordine degli Infermieri di Terni, prevedendone la sottoscrizione in occasione dell'evento organizzato a Terni, con l'obiettivo di sviluppare un protocollo di collaborazione tra Assistenti Sociali e Infermieri, figure professionali sempre più chiamate a operare in sinergia.

Interviene la Vicepresidente Jessica Rellini, la quale informa il Consiglio in merito alla collaborazione avviata con l'associazione Agevolando. Nell'ambito di tale collaborazione, è prevista l'organizzazione di una mostra presso il Cinema Méliès, a cura dell'Associazione, programmata per il giorno 28 maggio. La Consigliera precisa che l'iniziativa dovrà essere ulteriormente definita nei suoi aspetti organizzativi.



Interviene la consigliera De Baggis, presentando una locandina relativa a un evento al quale il Consiglio è stato invitato a partecipare con propri interventi, previsto a Spoleto in data 27 marzo 2026. Considerata l'impossibilità, da parte dei componenti del Consiglio, di garantire la presenza per concomitanti impegni istituzionali, il Consiglio riporta la non partecipazione all'evento.

4. Approvazione avviso premio di laurea Elisa83;

In merito al Premio di laurea Elisa83, la Presidente del Consiglio espone l'avviso che è stato precedentemente trasmesso via email alle Consiglieri. *Il Consiglio, preso atto del contenuto e ritenendo di non dover effettuare modifiche a riguardo, delibera all'unanimità l'approvazione dell'avviso relativo al Premio di laurea Elisa83.*

5. Modifica al Piano triennale integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità (PTPCT/PTTI);

Con riferimento alla modifica del Piano relativo alle società partecipate, si rappresenta che, a seguito dei contatti intercorsi con altri Segretari regionali e con la Segreteria della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali, nonché gestore per la parte economico-finanziaria del nostro Ente, è emerso che il CROAS risulta detenere partecipazioni nella medesima Fondazione, circostanza non precedentemente nota al Consiglio. Alla luce di quanto emerso, il Consiglio ritiene necessario procedere all'aggiornamento del Piano Triennale Integrato di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al fine di includere tale informazione e all'aggiornamento del sito istituzionale dell'Ordine nella sezione apposita. *Il consiglio delibera all'unanimità la modifica del Piano Triennale Integrato di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.*

6. Comunicazioni della Commissione Deontologica e relativi adempimenti;

In assenza della Presidente della Commissione Deontologica Caffio, prende la parola la Consigliera Biarella la quale comunica che non vi sono aggiornamenti da riportare in riferimento alla Commissione Deontologica rispetto a quanto riferito nel consiglio precedente.



7. Varie ed eventuali.

Interviene la Consiglieria Trippetta, la quale informa il Consiglio di aver trasmesso apposita comunicazione via email, ricordando che in data 29 marzo 2026 giungerà a scadenza il pacchetto di polizze assicurative a copertura dell'Ente, ovvero del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria, nonché dei singoli componenti (membri CTD e consiglieri CROAS) per quanto attiene alla responsabilità per colpa grave personale. La Consiglieria precisa che il pacchetto assicurativo si compone di una quota relativa alla responsabilità dell'Ente, a carico del bilancio, e di una quota relativa alla copertura per colpa grave dei singoli componenti, a carico degli stessi, ai sensi dell'art. 3, comma 59, della Legge n. 244/2007. La Consiglieria invita, pertanto, i consiglieri interessati ad aderire all'offerta a trasmettere, entro le ore 15:00 del giorno 23 marzo 2026.

Prosegue l'intervento la consigliera Trippetta comunicando al Consiglio la propria volontà di rassegnare le dimissioni dall'incarico di Tesoriera, per motivazioni di carattere personale, manifestando al contempo la disponibilità a permanere all'interno del Consiglio, in ragione dell'interesse a proseguire l'attività istituzionale. La Presidente invita quindi le consigliere a esprimere eventuale disponibilità alla copertura dell'incarico di Tesoriera, con conseguente ingresso nell'Ufficio di Presidenza. Si propone quale candidata la consigliera Daniela Mezzanotte.

Il Consiglio, con votazione unanime, delibera la nomina della consigliera Mezzanotte quale Tesoriera, disponendone l'ingresso nell'Ufficio di Presidenza ed esprimendo apprezzamento e augurio di buon lavoro per il nuovo incarico.

La Presidente dà quindi atto della conseguente modifica nella composizione dell'Ufficio di Presidenza, determinata dall'uscita della consigliera Trippetta dall'incarico di Tesoriera e dall'ingresso della consigliera Mezzanotte nel medesimo ruolo. In ordine alla composizione delle Commissioni, si prende atto che la consigliera Mezzanotte permane nella Commissione Formazione Continua, così come la consigliera Trippetta. La consigliera Mezzanotte, in considerazione del nuovo incarico assunto, propone di cessare la propria partecipazione alla Commissione Etica e Deontologia.

Il Consiglio, valutata la complessiva distribuzione delle componenti all'interno delle Commissioni e ritenuta congrua l'attuale composizione numerica, approva la permanenza delle consigliere Trippetta e



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

Mezzanotte nella Commissione Formazione Continua, nonché l'uscita della consigliera Mezzanotte dalla Commissione Etica e Deontologia.

Alle ore 20:00, la Presidente Tardioli dichiara chiusa la seduta consiliare.

Il presente verbale è costituito da 6 (sei) pagine.

La Consigliera Segretario
Dott.ssa Sara Biarella

La Presidente
Dott.ssa Francesca Tardioli